



Aika 08.09.2026, klo 17:09 - 18:02

Paikka Valtuustosali/etäyhteys

Käsitellyt asiat

- § 98 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 99 Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**
- § 100 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 101 Elinvoimajohtajan katsaus**
- § 102 Vuoden 2025 arviointikertomus**
- § 103 Jääkiekkokaukalon hankinta**
- § 104 Jerisjärven Huolto Oy:n toiminta-alueen laajennus**
- § 105 Lautakunnan otto-oikeus**
- § 106 Tiedoksi merkittävät asiat**
- § 107 Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Jari Makkonen, puheenjohtaja
Otto Pieskä, etänä, 1. varapuheenjohtaja
Juuso Mattila
Johanna Mikkola, etänä
Maarit Rönkkönen
Maria Pietikäinen, varajäsen
Emma Markkala, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Juha Niemelä, Vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja
Annika Rauhala, Nuorisovaltuuston edustaja
Jukka Korhonen §98-103, §105-107, Kunnanhallituksen edustaja
Minna Back, Kunnanhallituksen puheenjohtaja
Kaisa Kylä-Kaila, etänä, vs. elinvoimajohtaja, esittelijä
Annika Muotka, työllisyysvastaava, sihteeri

Poissa

Helena Varis
Juha Särkijärvi
Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Allekirjoitukset

Jari Makkonen
Puheenjohtaja

Annika Muotka
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

09.09.2026

09.09.2026

Otto Pieskä

Maarit Rönkkönen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille 11.9.2026.



§ 98

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Hallintosäännön 15.luku sisältää säännökset toimielimien kokouksissa noudatettavasta kokousmenettelystä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Jäsenten lisäksi hallituksen edustajalla, kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Kokouskutsu on lähetetty 1.9.2026 ja esityslista 3.9.2026 sähköisesti.

Päätös

Puheenjohtaja totesi nimenhuudon jälkeen kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 99

Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Otto Pieskä ja Maarit Rönkkönen.



§ 100

Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätös

Lautakunta hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.



§ 101

Elinvoimajohtajan katsaus

MUO-2025-272

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö, kaisa.kyla-kaila@muonio.fi

Vs. elinvoimajohtaja käy katsauksessaan läpi investointisuunnitelmaluonnoksen vuosille 2027-2029.

Ehdotus

Esittelijä: Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö

Elinvoimalautakunta merkitsee tiedoksi vs. elinvoimajohtajan katsauksen.

Kokouskäsittely

Työpäällikkö Antti Hietala kertoi investointisuunnitelmista vuodelle 2027 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 102

Vuoden 2025 arviointikertomus

MUODno-2026-10

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö, kaisa.kyla-kaila@muonio.fi

Valtuusto käsitteli tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen kokouksessaan 8.6.2026 § 16. Valtuusto päätti saattaa arviointikertomuksen kunnanhallituksen tiedoksi mahdollisia toimenpiteitä varten, velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle lokakuun 2026 loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Kokouksessaan 24.8.2026 kunnanhallitus on pyytänyt lautakunnilta vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 21.9.2026 mennessä.

Tarkastuslautakunnan lakisääteinen tehtävä on arvioida, miten valtuuston asettamat toiminnalliset vuositavoitteet ovat kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet. Arviointi tehdään tilinpäätöstietojen, talousarviotavoitteiden ja tarkastuslautakunnan tekemien kuulemisien pohjalta.

Elinvoimapalvelujen osalta tarkastuslautakunta totesi, että asetetut tavoitteet ovat toteutuneet osittain ja, että työ useampien tavoitteiden saavuttamiseksi on kuitenkin aloitettu. Tarkastuslautakunta on kertomuksessaan todennut, että vuokra-asuntoja ei ole riittävästi, joka saattaa vaikeuttaa kuntaan muuttamista. Lisäksi lautakunta on huolissaan kunnan sekä kiinteistöyhtiöiden omistamien rakennusten kunnosta.

Tarkastuslautakunta esittää, että:

- Kaavateiden pitkän tähtäimen kunnossapitosuunnitelma laaditaan.
- Vesihuoltolaitoksen pitkän tähtäimen saneeraussuunnitelma laaditaan.
- Tavoiteltavaa on, että hankkeiden kustannusarviot saadaan valmiiksi talousarvion laadintaan mennessä.
- Valmistelun ja päätöksenteon on oltava ripeää, ettei elinvoimalautakunnan tarvitse valtuuttaa itselleen kuuluvia päätöksiä viranhaltijoille, vaan prosessien nopeuttamiseksi lautakunta pystyy tekemään päätökset itse.

Ehdotus

Esittelijä: Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö

Elinvoimalautakunta toteaa tarkastuslautakunnan havaintoihin, että:

- Kaavateiden kunto ja kunnostustarpeet on kartoitettu kesällä 2026. Pitkän tähtäimen kunnossapitosuunnitelma valmistuu vuoden 2026 aikana. Talousarviovalmistelussa on määrä ottaa huomioon suunnitelman mukaiset toimenpiteet ja niiden edellyttämät määrärahavaroukset.



- Vesihuoltolaitoksen pitkän tähtäimen saneeraussuunnitelma on valmistunut ja sen mukaisia toimenpiteitä on suoritettu vuoden 2026 aikana. Talousarviovalmistelussa on määrä ottaa huomioon suunnitelman mukaiset toimenpiteet ja niiden edellyttämät määrärahavaraudet.
- Investointien johtamista on tehostettu ja suunnittelu sekä toteuttaminen on kehittynyt merkittävästi työpäällikön tehtävän perustamisen myötä. Jatkossa talousarviovalmistelussa hankkeille laaditaan mahdollisimman tarkat hankekohtaiset kustannusarviot. Elinvoimalautakunta pyytää kuitenkin huomioimaan, että kyseessä on aina sen hetkinen paras mahdollinen arvio, joka saattaa toteutusvaiheessa muuttua esimerkiksi markkinatilanteesta, päätöksentekoon liittyvistä aikatauluista, palvelujen saatavuudesta tai toteutettavuudesta johtuvista syistä.
- Johtamistyötä pyritään tehostamaan siten, että valmistelu ja päätöksenteko on mahdollista toteuttaa oikea-aikaisesti ja hallintosäännön hengen mukaisesti.

Vuokra-asuntojen riittävyyden osalta elinvoimalautakunta toteaa, että elinvoimalautakunta ei päätä kunnan omistaja- tai asuntopolitiikasta. Muonion kunnan hallintosäännön mukaan valtuusto päättää osana kuntastrategiaa omistajapolitiikasta sekä omistajaohjauksen periaatteista ja konserniohjeesta. Maa- ja asuntopoliittinen ohjelma on hyväksytty valtuustossa 9.6.2025.

Elinvoimapalvelujen hankkeena on toteutettu solusasuntoprojekti ja kyseiset soluasunnot on avattu vuokramarkkinoille keväällä 2026. Tämä on osaltaan tarjonnut lisää vaihtoehtoja vuokralla asumiseen kunnassa. Lisäksi elinvoimapalveluissa on käynnistynyt vuoden 2026 alussa asumisneuvontatoiminta, jonka myötä yhteistyö yksityisten vuokranantajien kanssa on tiivistynyt ja asunnon etsijöitä on autettu sopivan asunnon löytämisessä. Elinvoimapalvelut vastaa kiinteistöhuollosta, sekä isännöinti- ja vuokrauspalvelujen tuottamisesta.

Elinvoimalautakunta haluaa osaltaan kiittää tarkastuslautakuntaa yhteistyöstä.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

kunnanhallitus



§ 103

Jääkiekkokaukalon hankinta

MUODno-2026-48

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Hietala, antti.hietala@muonio.fi

Elinvoimapaalvelut on kilpailuttanut tarjouspalvelu Cloudian kautta avoimena menettelynä jääkiekkokaukalon. Urakka käsittää jääkiekkokaukalon toimittamisen ja asennuksen, joka on mitoiltaan 56 metriä pitkä ja 26 metriä leveä. Jääkiekkokaukalon tarkemmat määritelmät on esitetty tarjouspyyntömateriaaleissa. Tarjouspyyntö julkaistiin Cloudia -kilpailutusjärjestelmässä 17.8.2026 ja tarjousten jättämisen määräaika umpeutui 1.9.2026. Kyseessä on pienhankinta ja hankintamenettelynä avoin menettely. Tarjousten valintaperusteena on halvin hinta.

Määräaikaan mennessä saapui yksi tarjous hintaan 51 020,00 € alv. 0 %. Tarjouksen teki Vepe-Icepro Oy. Työpäällikkö on pitänyt tarjouksen selonottoneuvottelun 2.9.2026, jossa tarjoaja on todettu tarjouspyynnön olleen ristiriidaton ja tarjouksen vastaavan tarjouspyyntöä. Hankinnasta laaditaan kirjallinen urakkasopimus.

Hallintosäännön 28 § mukaan lautakunta vastaa palvelualueellaan harkinnanvaraisista hankinnoista, kun hankinta ylittää 20 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Kaisa Kylä-Kaila, kehittämisspäällikkö

Elinvoimalautakunta päättää hankkia jääkiekkokaukalon Vepe-Icepro oy:ltä hintaan 51 020,00 € alv. 0 %. Hinta sisältää toimituksen ja asennuksen.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

tarjoajat



Elinvoimalautakunta, § 43, 14.04.2026

Elinvoimalautakunta, § 104, 08.09.2026

§ 104

Jerisjärven Huolto Oy:n toiminta-alueen laajennus

MUODno-2025-264

Elinvoimalautakunta, 14.04.2026, § 43

Valmistelijat / lisätiedot:

Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja, jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi

Jerisjärven Huolto Oy on 10.9.2025 toimittamallaan sähköpostilla esittänyt Jerisjärven Huolto Oy:n vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajentamista.

Jerisjärven Huolto Oy on Muonion Jerisjärvellä toimiva vesihuoltolaitos. Jerisjärven Huolto Oy tuottaa ja jakelee talousvettä, sekä hoitaa jätevesien poisjohtamisen ja käsittelyn alueellaan. Jätevesien käsittely vesihuoltolaitoksen toiminta-alueella lakkasi vuoden 2025 aikana, kun Jerisjärven Huolto Oy liitettiin Muonion kunnan vesihuoltoverkoston. Jerisjärven Huolto Oy:n oma jätevedenpuhdistamo poistetaan käytöstä. Jatkossa jätevedet pumpataan siirtoviemärillä Muonion kunnan vesihuoltolaitoksen verkostoon ja siitä eteenpäin Muonion keskusjätevedenpuhdistamolle. Muonion kunta toimittaa osan Jerisjärven Huolto Oy:n tarvitsemasta talousvedestä. Siirtolinjasto- ja vesihuoltoverkostohankkeiden myötä on päivitetty muun muassa yleiset toimitus- ja liittymisehdot. Osana yleisiä toimitusehtoja vesihuoltolaitoksen tulee päivittää vesihuoltolaitoksen toiminta-alue, sillä edellinen toiminta-aluekartta ei vastaa uuden rakennetun, sekä ostetun verkoston laajuutta.

Toiminta-alueen määrittämisestä ja siihen liittyvistä menettelyistä on säädetty vesihuoltolaissa (119/2001). Vesihuoltolain 7 ja 8 §:n mukaan kunnan alueella vesihuoltolaitosten toiminta-alueiden tulee kattaa alueet, joilla kiinteistöjen liittäminen vesihuoltolaitoksen talousvesi- tai jätevesiviemäriverkoston on tarpeen toteutuneen tai suunnitellun yhdyskuntakehityksen vuoksi. Kunta hyväksyy vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen ja tarvittaessa muuttaa hyväksyttyä toiminta-aluetta vesihuoltolaitoksen esityksestä tai, jos laitos ei tällaista esitystä ole tehnyt, laitosta kuultuaan. Ennen toiminta-alueen hyväksymistä tai muuttamista asiasta on tiedotettava riittävässä laajuudessa ja pyydettyä valvontaviranomaisilta lausunto. Toiminta-aluepäätös on annettava tiedoksi julkisella kuulutuksella.

Jerisjärven Huolto Oyn aineisto toiminta-alueen laajennuksesta on pykälän oheismateriaalina.

Hallintosäännössä toiminta-alueen vahvistamista ei ole delegoitu, joten päätöksen teko kuuluu kunnanvaltuustolle.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja



Elinvoimalautakunta merkitsee aineiston tiedoksi ja käynnistää vesihuoltolain edellyttämät kuulemiset sekä pyytää lausunnot.

Kokouskäsittely

Jukka Korhonen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Esteellisyys

Jukka Korhonen (kuntalaki § 97)

Elinvoimalautakunta, 08.09.2026, § 104

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö, kaisa.kyla-kaila@muonio.fi

Jerisjärven Huolto Oy on 10.9.2025 toimittamallaan sähköpostilla esittänyt Jerisjärven Huolto Oy:n vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajentamista. Toiminta-alueen määrittämisestä ja siihen liittyvistä menettelyistä on säädetty vesihuoltolaissa (119/2001). Vesihuoltolain 7 ja 8 §:n mukaan kunnan alueella vesihuoltolaitosten toiminta-alueiden tulee kattaa alueet, joilla kiinteistöjen liittäminen vesihuoltolaitoksen talousvesi- tai jätevesiviemäriverkostoon on tarpeen toteutuneen tai suunnitellun yhdyskuntakehityksen vuoksi. Kunta hyväksyy vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen ja tarvittaessa muuttaa hyväksyttyä toiminta-aluetta vesihuoltolaitoksen esityksestä tai, jos laitos ei tällaista esitystä ole tehnyt, laitosta kuultuaan. Ennen toiminta-alueen hyväksymistä tai muuttamista asiasta on tiedotettava riittävässä laajuudessa ja pyydettävä valvontaviranomaisilta lausunto. Toiminta-aluepäätös on annettava tiedoksi julkisella kuulutuksella.

Elinvoimalautakunta on kokouksessaan 14.4.2026 päättänyt merkitä aineiston tiedoksi ja käynnistää vesihuoltolain edellyttämät kuulemiset sekä pyytää lausunnot. Vesihuoltolain mukaiset lausunnot on pyydetty 21.4.2026 valvotaviranomaisilta, joita ovat elinvoimakeskus ja ympäristöterveydenhuolto. Kuulemiset on niin ikään suoritettu 21.4.2026. Lausunnot ja mielipiteet on pyydetty toimittamaan kunnalle 27.5.2026 mennessä. Aineistot ovat olleet nähtävillä kunnan verkkosivuilla ja elinvoimapalvelujen toimistolla. Määräaikaan mennessä saapui kaksi lausuntoa ja yksi mielipide.

Saapuneet lausunnot ja vastine

Kaakkois-Suomen elinvoimakeskuksen vesihuoltoyksikön lausunto asiaan on saapunut 25.5.2026 ja lausunnossa todetaan mm.:

- Lapin elinvoimakeskukselta asia on siirretty Kaakkois-Suomen elinvoimakeskukseen, johon Elinvoimakeskusten vesihuoltolaissa (119/2001) tarkoitetut tehtävät on keskitetty.



- Koska asia on tullut kunnassa vireille 10.9.2025 eli ennen vesihuoltolain 1.1.2026 voimaan tullutta muutosta, niin asia tulee siirtymäsäännöksen mukaisesti ratkaista silloisen lainsäädännön mukaan.
- Elinvoimakeskus pitää toiminta-alueen päivittämistä tarpeellisena ja toiminta-alue-esitystä lähtökohtaisesti hyvänä. Toiminta-alueen rajaamisessa olisi selkeyden vuoksi hyvä käyttää kiinteistörajoja.
- Laitokselle määritetään vain yksi toiminta-alue, joka voi koostua useammista eri osa-alueista. Toiminta-alueeseen määritetään erikseen vesijohtoverkoston ja jätevesiverkoston piiriin saatettavat alueet vesihuollon tarpeiden mukaan. Ne voivat olla rajaukseltaan ja tavoitteellisilta rakentamisaikatauluiltaan toisistaan poikkeavat.
- Kunnan tulee asettaa tavoitteellinen yhdyskuntakehityksen tarpeita vastaava suuntaa-antava aikataulu toiminta-alueen eri osien saattamiselle vesijohto- ja jätevesiviemäriverkoston piiriin. Verkosto tarvitsee toteuttaa vasta, kun alueen yhdyskuntakehitys ja vesihuollon tarve edellyttää sen toteutusta. Toimintaaluepäätöksessä asetettavan aikataulun on syytä olla realistinen, eikä sen tule ulottua tarpeettoman pitkälle tulevaisuuteen, esimerkiksi yli 10 vuoden päähän.
- Kunnan hyväksymän toiminta-alueen tulee vesihuoltolain 8 §:n mukaan olla sellainen, että vesihuoltolaitos kykenee huolehtimaan vastuullaan olevasta vesihuollosta taloudellisesti ja asianmukaisesti ja että vesihuollon maksut muodostuvat kohtuullisiksi ja tasapuolisiksi. Maksujen tulee olla sellaiset, että niillä katetaan pitkällä aikavälillä vesihuoltolaitoksen uus- ja korjausinvestoinnit ja kustannukset.

Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon lausunto on saapunut 26.5.2026 ja lausunnossa todetaan, että toiminta-alueen laajentaminen on perusteltua ja kannatettavaa. Yksityishenkilöiden toimittamassa mielipiteessä suhtaudutaan myönteisesti vesihuollon laajenemiseen.

Jerisjärven Huolto Oy toimittanut vastineen Elinvoimakeskuksen lausuntoon 23.7.2026. Vastineessa todetaan mm.:

- Toiminta-aluekarttaa on päivitetty siten, että aluerajaus perustuu kiinteistörajoihin tai asemakaava-alueiden aluerajauksiin. Toiminta-alueen rajauksesta on poistettu alueet, joista on pääteltävissä verkoston tarkka sijainti. Toiminta-alueen rajaus on ajankohtainen.
- Toiminta-aluekarttaan on lisätty merkintä tavoiteaikataulusta. Tavoitteellisen laajentumisen aikataulu on asetettu ajanjaksolle 2026-2032. Verkostoa laajennetaan yhdyskuntakehityksen ja vesihuollon tarpeen mukaisesti ja laajentumisaluetta tarkastellaan säännöllisesti resurssit huomioiden.

Yksityishenkilöiden mielipiteeseen Jerisjärven Huolto Oy toteaa, että myönteinen suhtautuminen ja mahdollinen liittymishalukkuus otetaan huomioon vesihuoltolaitoksen kehittämissuunnitelmassa.

Saapuneet lausunnot, vastine ja päivitetty kartta ovat pykälän oheismateriaalina.

Kunnan hallintosäännössä toiminta-alueen vahvistamista ei ole delegoitu, joten päätöksenteko kuuluu kunnanvaltuustolle.

Ehdotus

Esittelijä: Kaisa Kylä-Kaila, kehittämisspällikkö



Elinvoimalautakunta merkitsee tiedoksi saapuneet lausunnot ja vastineen.
Elinvoimalautakunta esittää oheismateriaalien mukaista toiminta-alueen laajentamista hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Kokouskäsittely

Jukka Korhonen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Esteellisyys

Jukka Korhonen (kuntalaki § 97)

Tiedoksi

Jerisjärven Huolto Oy, kunnanhallitus



§ 105

Lautakunnan otto-oikeus

Kuntalain 92 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirrettyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 18 §:n mukaan asia voidaan ottaa kuntalain 92 §:n mukaisesti lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta hallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi. Alemman viranomaisen tekemät ratkaisut eivät millään tavalla sido ylempää toimielintä.

Ylemmällä toimielimellä on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös, aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Kunnossapitopäällikkö

Lupapäätös:

§ 2 Sijoitus- ja kaivuulupahakemus, 12.08.2026

Päätös

Lautakunta päätti, että ei käytä otto-oikeutta yllä mainittuun viranhaltijapäätökseen.



§ 106

Tiedoksi merkittävät asiat

- Rakennustarkastajan päätökset 1.8.-31.8.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Kaisa Kylä-Kaila, kehittämisspäälikkö

Lautakunta merkitsee kyseiset asiat tiedoksi.

Päätös

Lautakunta merkitsi kyseiset asiat tiedoksi.



§ 107

Muut asiat

Päätös

Ei muita asioita.



Muutoksenhakukielto

§98, §99, §100, §101, §102, §104, §105, §106, §107

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Oikaisuvaatimus

§103

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankinto-oikaisu).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankinto-oikaisuvaatimus, joka toimitetaan sähköisenä asiakirjana, tulee toimittaa viranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Muussa muodossa toimitettava (esimerkiksi paperinen) vaatimuskirjelmä on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Todisteellinen tiedoksianto

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.



Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.

Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Muonion kunta
Elinvoimapalvelut
elinvoima@muonio.fi
PL 3
99301 Muonio

Elinvoimapalveluiden aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.